

101 學年度國一新生健康檢查實施計畫

編組	工作內容	負責人
稽核組	統籌健康檢查事務	周坤德主任
	工作分配、場地佈置、協調、公文、工作成效回報、稽核工作	黃俊隆組長
秩序維護組	道茂堂學生秩序管理	盧華暉組長
	負責通知班級至道茂堂、檢查結束回班級之學生秩序管理	黃俊隆老師
庶務組	協助新生健康檢查各項資料、尿管發放、名單造冊等各項庶務工作	各班導師 林美玉幹事
醫療組	支援醫療工作及臨時交辦事務	林淑娟護士

重要時程管制

日期	工作內容	負責人																				
9/19 三	學務處工作協調會	黃俊隆組長																				
9/24 一	國一各班導師於 07:35 至文藻樓小會議室，召開健康檢查第 1 次工作協調會議（學務主任主持）。發放資料、家長同意書、注意事項、尿液篩檢說明書、班級公文封	周坤德主任 黃俊隆組長																				
9/26 三	監護人簽名後，以班級為單位，依座號排序收齊，繳回學務處。資料：1.家長同意書、2.尿液篩檢說明書	林美玉幹事																				
11/9 一	新生檢查卡印製完成	黃俊隆組長																				
11/20 二	國一各班導師於 07:35 至文藻樓小會議室，召開健康檢查第 2 次工作協調會議（校長主持）	張艷華校長 黃俊隆組長																				
11/30 五	07:40~08:00 國一各班衛生股長至衛生組領取尿管，交給導師保管。導師交給學生帶回家，依規定收集尿液（連絡簿提醒）	林美玉幹事 各班導師																				
12/3 一	道茂堂環境整理及佈置，除稽核檢查外，道茂堂一律不外借（各班衛生股長 13:30 至道茂堂集合，流程說明）	黃俊隆組長																				
12/4 二	健康檢查品質管控稽核人員於 07:30 以前完成醫院設備及人員是否符合規定檢查	周坤德主任 黃俊隆組長																				
12/4 二	<p>抽血工作於 07:40 至 10:00 完成，101、102 抽血及檢查同時進行</p> <p>07:40~09:00 (101、102、103、104、105、106、107)</p> <p>09:00~10:00 (108、109、110、111、112、113、114)</p> <p>檢查順序：請於規定時間前 15 分鐘至道茂堂內集合</p> <table border="0"> <tr> <td>一</td> <td>08:10~09:00 (101、102)</td> <td>二</td> <td>09:10~10:00 (103、104)</td> </tr> <tr> <td>三</td> <td>10:10~11:00 (105、106)</td> <td>四</td> <td>11:10~12:00 (107、108)</td> </tr> <tr> <td>五</td> <td>13:30~14:20 (109、110)</td> <td>六</td> <td>14:20~15:20 (111、112)</td> </tr> <tr> <td>七</td> <td>15:30~16:20 (113、114)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>八</td> <td>16:30~17:20 未受檢學生</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	一	08:10~09:00 (101、102)	二	09:10~10:00 (103、104)	三	10:10~11:00 (105、106)	四	11:10~12:00 (107、108)	五	13:30~14:20 (109、110)	六	14:20~15:20 (111、112)	七	15:30~16:20 (113、114)			八	16:30~17:20 未受檢學生			盧華暉組長 任課教師
一	08:10~09:00 (101、102)	二	09:10~10:00 (103、104)																			
三	10:10~11:00 (105、106)	四	11:10~12:00 (107、108)																			
五	13:30~14:20 (109、110)	六	14:20~15:20 (111、112)																			
七	15:30~16:20 (113、114)																					
八	16:30~17:20 未受檢學生																					
12/11 二	自費檢查學生將檢查報告繳交至衛生組	黃俊隆組長																				
12/18 二	檢查兩週後，醫院寄報告通知至學校，衛生組整理後轉發至各班 檢查報告有疑慮學生，進行第 2 次複檢（時間另行通知）	黃俊隆組長																				

注意事項

1. 轉知高雄市教育局規定：學生健康檢查結果及學生個人資料不得外洩，如有違法事證，經查屬實者，將依法追究責任。
2. 請導師在收資料時，尤其是糖尿病單張，一定要親自收，避免學生彼此開玩笑，產生不必要的問題。資料收回時，一律放置公文封內，避免有所疏漏。
3. 全校抽血時間統一於 07：40 至 10：00 完成。檢查當天早上請同學空腹（不要吃早餐）到校，檢查結束進教室再用餐。
4. 原則上每小時檢查 100 人次，因每個人情況不一，請接受檢查之班級提早 15 分鐘至道茂堂，領取資料及聆聽體檢查注意事項，經過大樓時，請確實保持安靜，避免影響別班上課。請不要遲到，以免延誤後面排定之班級。
5. 道茂堂檢查動線：報到說明、抽血、視力、辨色力、血壓、音叉、牙科、理學檢查、身高、體重、交回體檢表、離開（如有更動，依當天實際安排為主）。
6. 檢查前一天，請利用連絡簿通知家長指導學生當天到校前要確實刷牙。
7. 導師原則不調課，請轉告任課教師隨班至道茂堂督導，導師如果該節沒課，也請至道茂堂協助。

下列事項請確實向學生宣導

1. 本次檢查時間由高雄市教育局排定，費用由高雄市教育局全額補助，原則上，所有新生均需接受檢查，如果要到大醫院自費檢查者，請於 11 月 17 日前將檢查表繳交至衛生組。檢查當日如果無法到場者，由醫院另行安排時間統一檢查。
2. 學生個人健康如果曾有發生，或有家族疾病史者，請確實告知醫師。
3. 檢查項目：尿液、血液、體格、血壓、眼睛、頭頸、耳鼻喉、胸部、腹部、脊柱四肢、泌尿、隱睪症（僅男生）、皮膚、口腔。
4. 生理期原則不影響檢查，如果不便接受檢查時，請向醫生說明。
5. 檢查當天早上在家中廁所收集尿液（起床後第 1 次尿液），到校統一收齊。請衛生股長確實檢查資料是否有詳細標示於尿瓶，無誤後，帶至道茂堂交給檢查醫院。
6. 帶眼鏡或隱形眼鏡者，不用摘下。
7. 當天要檢查四肢的皮膚，學生一律穿著運動短褲，不穿外套。（如果遇到寒流，可加外套，至道茂堂再統一脫下）。班級不留學生，檢查結束後儘速回到教室。
8. 健康檢查當天體育課暫停 1 次，學生留在教室自習，請通知體育老師在教室上課。
9. 到校前要確實刷牙、漱口，於牙科檢查前，請保持口腔清潔。牙套不用拔除。
10. 務必保持安靜，以免妨礙聽力檢查。
11. 檢查需 7 個工作天（不含假日），結果會在檢查兩週內通知。
12. 國中生不檢查蟻蟲及心電圖（國小一年級才有）。
13. 男生要檢查隱睪症及疝氣（女生不用），需將運動褲下拉至腹部肚臍下方 3 公分，露出兩側腹股溝（不是全脫，不露生殖器），現場有護士協助。
14. 檢查需要聽學生的心音（隔著衣服），有護士陪同，如果感覺不適，要當場提出。
15. 衛生組於檢查當天照相，不會影響學生隱私。